



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU



Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji Dzieci w Samorządowym Żłobku w Niegardowie- Kolonii

WNIOSEK ZGŁOSZENIA DZIECKA DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA W NIEGARDOWIE- KOLONII W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

I. DANE DZIECKA

1. Imię i nazwisko:

2. Data urodzenia:

3. Miejsce urodzenia 4. Pesel

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania:

ulica/miejscowość nr domu/mieszkania:

kod pocztowy: Gmina:

6. Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności: TAK/NIE, jakie:

.....

7. Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka:

(uprzejmie prosimy o przekazanie tych informacji o stanie zdrowia dziecka, które uznacie Państwo za ważne np. alergie, stwierdzone wady rozwojowe, choroby przewlekłe itp.)

.....

.....

II. PODSTAWOWE DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	MATKA/OPIEKUNKA PRAWNA	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
Imię i nazwisko:		
Miejsce zamieszkania:		
PESEL:		
Nr telefonu:		
Adres e-mail:		
Miejsce zatrudnienia:		
Tel. kontaktowy:		



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji Dzieci
w Samorządowym Żłobku w Niegardowie- Kolonii

III. POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU

Godziny pracy żłobka: 7.00 – 17.00

Prosimy o określenie:

1. Dziecko będzie przebywało w żłobku od godz. do godz., ilość godzin dziennie:
2. Rodzaje posiłków, z których dziecko będzie korzystało: (*właściwe zaznaczyć*)
 - Śniadanie 8³⁰
 - II śniadanie 10⁰⁰
 - Obiad: II danie 11³⁰, zupa 14⁰⁰
 - Podwieczorek 15⁴⁵
3. Dziecko rozpocznie uczęszczanie do żłobka od 1 września 2025r.

IV. DANE DO APLIKACJI MOBILNEJ

Dostęp do aplikacji mobilnej (*można zaznaczyć obydwój rodziców/opiekunów prawnych*)

- Matka/opiekunka prawna
- Ojciec/opiekun prawny

V. ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW

Zobowiązujemy się do:

- Przestrzegania postanowień Regulaminu Samorządowego Żłobka w Niegardowie-Kolonii oraz Statutu placówki.
- Regularnego uiszczania opłat za żłobek w wyznaczonym terminie określonym umową.
- Przyrowadzania do Żłobka tylko zdrowego dziecka.
- Podawania do wiadomości personelu żłobka zmian danych umieszczonych w karcie.
- Przyrowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez osobę dorosłą, zgodnie z dołączonym upoważnieniem.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji Dzieci
w Samorządowym Żłobku w Niegardowie- Kolonii

VI. KRYTERIA PRZYJĘĆ – w przypadku spełnienia danego kryterium proszę postawić znak „X” (ustalone Uchwałą nr XI/74/2025 Rady Gminy Koniusza z dnia 27 lutego 2025r.

Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają dzieci rodziców zamieszkałych na obszarze Gminy Koniusza. Dzieci spoza Gminy Koniusza będą mogły być przyjmowane do żłobka po zaspokojeniu potrzeb mieszkańców Gminy Koniusza w miarę wolnych miejsc.

L.P.	Kryteria naboru dzieci do Samorządowego Żłobka w Niegardowie- Kolonii	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	Wstawić X
1.	Posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	20	Dokument urzędowy potwierdzający niepełnosprawność	
2.	Z rodzin wielodzietnych, przez co rozumie się rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci	18	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 3)	
3.	Matek lub ojców lub prawnych opiekunów posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz samodzielnej egzystencji	8	Dokument urzędowy potwierdzający niepełnosprawność	
4.	Matek lub ojców lub prawnych opiekunów samotnie wychowujących dziecko, przez co rozumie się samotne wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem	5	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 4)	
5.	Posiadające rodzeństwo poniżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością	5	Dokument urzędowy potwierdzający kryterium	
6.	Objęte pieczęcią zastępczą	4	Dokument urzędowy potwierdzający kryterium	
7.	Obydwojgu rodziców: pracujących zawodowo lub w gospodarstwie rolnym lub prowadzących działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym	4	Dokument potwierdzający kryterium tj. zaświadczenie o zatrudnieniu/ wpis do CEIDG/ zaświadczenie z właściwej uczelni o pobieraniu nauki w systemie dziennym	
8.	Z rodzin, które zgłoszą do żłobka więcej niż jedno dziecko lub do żłobka uczęszcza rodzeństwo kandydata	2	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych (załącznik nr 5 lub załącznik nr 6)	
9.	Rodziców/opiekunów prawnych z których tylko jedno pracuje zawodowo, prowadzi działalność gospodarczą lub pobiera naukę w systemie dziennym	1	Dokument potwierdzający kryterium tj. zaświadczenie o zatrudnieniu/ wpis do CEIDG/ zaświadczenie z właściwej uczelni o pobieraniu nauki w systemie dziennym	



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji Dzieci
w Samorządowym Żłobku w Niegardowie- Kolonii

10.	Zostały poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz.U.z 2018r.poz.753) lub też zostało zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych.	1	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych (załącznik nr 7)	
-----	---	---	---	--

VII.OŚWIADCZENIA RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1.Oświadczam, że zostałem/am poinformowany, że podczas pobytu dziecka w żłobku bez zlecenia lekarza nie mogą być podawane żadne leki dziecku.

.....,
miejsowość, data czytelny podpis matki/opiekunki prawnej czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

2. W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka wyrażam / nie wyrażam zgody na przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej (*podkreślić właściwe*)

.....,
miejsowość, data czytelny podpis matki/opiekunki prawnej czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

3. Wyrażam zgodę na wykonywanie czynności pielęgnacyjnych przy moim dziecku TAK/NIE

.....,
miejsowość, data czytelny podpis matki/opiekunki prawnej czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

4.Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 §6 Kodeksu Karnego , oświadczamy, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....,
miejsowość, data czytelny podpis matki/opiekunki prawnej czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

5. Informacja: Polityka oraz standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem, będą dostępne do zapoznania dla rodziców w siedzibie oraz na stronie internetowej żłobka.

.....,
miejsowość, data czytelny podpis matki/opiekunki prawnej czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

6.Wyrażam zgodę, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji dla celów związanych z rekrutacją do Samorządowego Żłobka w Niegardowie- Kolonii zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2019.poz. 1781)

.....,
miejsowość, data czytelny podpis matki/opiekunki prawnej czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji Dzieci w Samorządowym Żłobku w Niegardowie- Kolonii

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Koniusza, 32-104 Koniusza, Koniusza 55
- 2) Wójt Gminy Koniusza wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Pana Pawła Chochół z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iodo@koniusza.pl lub w formie tradycyjnej wysyłając pismo na adres żłobka z dopiskiem IODO w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - realizacji zadań wynikających z statutu Samorządowego Żłobka w Niegardowie-Kolonii zgodnie Art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - dla celów wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Samorządowym Żłobku w Niegardowie-Kolonii na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny wynikający z ustawodawstwa obowiązującego w Samorządowym Żłobku w Niegardowie-Kolonii. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do wykonania umowy.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych)
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - dostawcy systemów informatycznych i usług IT dla Samorządowego Żłobka w Niegardowie-Kolonii,
 - operatorom pocztowym i kurierom,
 - bankom w zakresie realizacji płatności,
 - podmiotom świadczącym na rzecz Samorządowego Żłobka w Niegardowie-Kolonii usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Panią/Panem umowy,
 - organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe, z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przez przepisy prawa jest brak możliwości udzielenia świadczenia.

.....,
miejsowość, data

.....
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego