Udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców

**PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia  24.09. 2010 r. o ewidencji ludności (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 657 z późn. zm.)
2. Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 (tj. Dz. U. z 2017 r. 1257 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 570 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 836 z późn. zm.)
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców oraz rejestru PESEL (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1388 z poźn. zm.)

Wymagane dokumenty

1. [Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców, rejestru PESEL <-- proszę podpiąć wniosek o udostępnienie danych .](https://warszawa19115.pl/documents/20184/58360/wniosek_o_udostepnienie_danych_jednostk._z_rejestru_mieszkancow_rejestru_zamieszkania_cudzoziemcow_rejestru_pesel.pdf)
2. dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych,
3. dokument potwierdzający interes prawny w uzyskaniu danych (*jeżeli nie możesz wskazać    we  wniosku przepisu prawa materialnego upoważniającego do pozyskania danych*),
4. pełnomocnictwo (*w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika*)
5. Pamiętaj o dowodzie osobistym lub innym dokumencie potwierdzającym tożsamość (do wglądu)
6. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika).
7. Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu).

**Opłaty**

**31 zł** - opłata za udostępnienie danych jednostkowych.
**17 zł** - opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa (*w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika*).

Opłat należy dokonać przelewem, przekazem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Koniusza lub bezpośrednio w kasie Urzędu.

Podmioty, którym nieodpłatnie udostępnia się dane jednostkowe wymienione są w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności.
Osoby i jednostki, które wykażą interes prawny w uzyskaniu danych niezbędnych do sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia są zwolnione z opłaty za udostępnienie danych jednostkowych.
Opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa nie dotyczy pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

**Miejsce złożenia i odbioru**

Urząd Gminy Koniusza,

Koniusza 55,

32-104 Koniusza,

pokój nr 6

**Termin odpowiedzi**

Do 30 dni.

**Tryb odwoławczy**

Do Wojewody Małopolskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o odmowie udostępnienia danych, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

**Uwagi**

1. Przez dane jednostkowe rozumie się informacje dotyczące jednej osoby lub imion i nazwisk wszystkich osób zameldowanych pod jednym adresem.
2. Potrzeba uzyskania danych może wynikać z interesu prawnego lub faktycznego.
3. W przypadku powoływania się na interes prawny, wnioskodawca jest zobowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania danych osobowych innej osoby lub załączyć dokumenty potwierdzające ten interes. Przykładowe sytuacje wskazujące na posiadanie interesu prawnego to: przysługujące wierzytelności, postępowanie sądowe w sprawie: nabycia spadku, zniesienia współwłasności, o ochronę dóbr osobistych.
4. W przypadku wskazania we wniosku interesu faktycznego, organ właściwy do udostępnienia danych występuje o uzyskanie zgody osoby, o której udostępnienie danych wystąpił wnioskodawca.
5. Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych składa się osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub ważnego paszportu.
6. Wniosek można złożyć bezpośrednio w urzędzie, przesłać pocztą  lub przekazać w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
7. Dane osoby zmarłej niezbędne do sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia uzyskuje się bezpłatnie i po złożeniu wniosku o udostępnienie danych.
8. Dane z rejestru PESEL udostępnia Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji.